



## УКАЗ

### ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

#### Вопросы Администрации Президента и Правительства Республики Дагестан

В целях совершенствования деятельности Администрации Президента и Правительства Республики Дагестан **п о с т а н о в л я ю:**

1. Установить, что Администрация Президента и Правительства Республики Дагестан состоит из Руководителя Администрации Президента и Правительства Республики Дагестан, заместителей Руководителя Администрации Президента и Правительства Республики Дагестан, полномочных представителей Президента Республики Дагестан в территориальных округах Республики Дагестан и иных должностных лиц, самостоятельных и структурных подразделений.

2. Утвердить прилагаемое Положение об Администрации Президента и Правительства Республики Дагестан.

3. Установить, что Руководитель Администрации Президента и Правительства Республики Дагестан имеет пятерых заместителей Руководителя Администрации Президента и Правительства Республики Дагестан, включая одного заместителя Руководителя Администрации Президента и Правительства Республики Дагестан – начальника Управления делами Администрации Президента и Правительства Республики Дагестан.

4. Установить предельную численность работников Администрации Президента и Правительства Республики Дагестан в количестве 433 единиц.

5. Признать утратившими силу:

пункты 2 и 3 Указа Президента Республики Дагестан от 24 февраля 2006 г. № 3 «Об Администрации Президента и/Правительства Республики Дагестан» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2006, № 2, ст. 69);

Указ Президента Республики Дагестан от 16 ноября 2007 г. № 210 «О внесении изменения в Указ Президента Республики Дагестан от 24 февраля 2006 г. № 3» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2007, № 18, ст. 862);

пункт 1 Указа Президента Республики Дагестан от 19 мая 2011 г. № 77 «О внесении изменения в Указ Президента Республики Дагестан от 24 февраля

2006 г. № 3 «Об Администрации Президента и Правительства Республики Дагестан» и установлении предельной численности работников Постоянного представительства Республики Дагестан при Президенте Российской Федерации» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2011, № 10, ст. 382);

Указ Президента Республики Дагестан от 11 марта 2013 г. № 80 «Вопросы Администрации Президента и Правительства Республики Дагестан» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2013, № 5, ст. 262);

Указ Президента Республики Дагестан от 7 июня 2013 г. № 179 «О внесении изменения в Указ Президента Республики Дагестан от 11 марта 2013 г. № 80» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2013, № 11, ст. 723);

Указ Президента Республики Дагестан от 30 августа 2013 г. № 243 «О внесении изменений в Положение об Администрации Президента и Правительства Республики Дагестан и ее структуру, утвержденные Указом Президента Республики Дагестан от 11 марта 2013 г. № 80» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2013, № 16, ст. 1024);

пункт 5 Указа Президента Республики Дагестан от 28 октября 2013 г. № 298 «Об оптимизации структуры Администрации Президента и Правительства Республики Дагестан» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2013, № 20, ст. 1311).

6. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.



**Президент  
Республики Дагестан Р. Абдулатипов**

г. Махачкала  
5 декабря 2013 года  
№ 331

УТВЕРЖДЕНО  
Указом Президента  
Республики Дагестан  
от 5 декабря 2013 г. № 331

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Администрации Президента и Правительства**  
**Республики Дагестан**

1. Администрация Президента и Правительства Республики Дагестан (далее – Администрация) является государственным органом, сформированным в соответствии с пунктом 11 статьи 78 Конституции Республики Дагестан, который обеспечивает деятельность Президента Республики Дагестан и Правительства Республики Дагестан и осуществляет контроль за исполнением принятых ими решений.

2. Администрация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Дагестан, законами Республики Дагестан, указами и распоряжениями Президента Республики Дагестан, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Дагестан, а также настоящим Положением.

3. Положение об Администрации, ее структуру, предельную численность работников и смету расходов на ее содержание утверждает Президент Республики Дагестан.

4. Администрация формируется в целях:

обеспечения реализации Президентом Республики Дагестан полномочий высшего должностного лица Республики Дагестан;

обеспечения проведения Президентом Республики Дагестан политики, направленной на обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции Республики Дагестан, законов Республики Дагестан, законности и правопорядка, соглашений и договоров, заключенных от имени Республики Дагестан, равноправия народов, прав и свобод человека и гражданина и сохранение единства и территориальной целостности республики;

содействия Президенту Республики Дагестан в определении основных направлений развития Республики Дагестан;

содействия Президенту Республики Дагестан в обеспечении согласованного функционирования и взаимодействия органов государственной власти Республики Дагестан;

осуществления контроля за исполнением решений Президента Республики Дагестан, Правительства Республики Дагестан;

обеспечения деятельности Президента Республики Дагестан,

Правительства Республики Дагестан по решению кадровых вопросов, относящихся к их ведению, вопросов о награждении государственными наградами;

обеспечения реализации Президентом Республики Дагестан, Правительством Республики Дагестан иных возложенных на них Конституцией Республики Дагестан и законами Республики Дагестан полномочий.

5. Администрация в целях обеспечения деятельности Президента Республики Дагестан и Правительства Республики Дагестан осуществляет следующие функции:

подготовка предложений Президенту Республики Дагестан об обеспечении согласованного функционирования и взаимодействия органов государственной власти Республики Дагестан;

обеспечение взаимодействия Президента Республики Дагестан, Правительства Республики Дагестан с федеральными органами государственной власти и их территориальными органами, органами государственной власти других субъектов Российской Федерации, субъектов и административно-территориальных образований иностранных государств;

обеспечение взаимодействия Президента Республики Дагестан, Правительства Республики Дагестан с политическими партиями, общественными и религиозными объединениями, профессиональными союзами, организациями предпринимателей и торгово-промышленными палатами;

обеспечение диалога со структурами гражданского общества, содействие их развитию и укреплению;

проведение анализа социально-экономических, политических и правовых процессов, происходящих в Республике Дагестан, Российской Федерации и за рубежом, и представление соответствующей информации Президенту Республики Дагестан;

обработка и анализ документов федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов государственной власти Республики Дагестан, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, подготовка по этим документам аналитических, справочных и других необходимых материалов для Президента Республики Дагестан;

подготовка и представление Президенту Республики Дагестан, Председателю Правительства Республики Дагестан материалов об общественно-политической ситуации в республике и в отдельных муниципальных образованиях Республики Дагестан, а также предложений по вопросам развития местного самоуправления, проведения национальной и информационной политики;

обеспечение разъяснения государственной политики, проводимой Президентом Республики Дагестан, Правительством Республики Дагестан, в средствах массовой информации;

проведение анализа информационного пространства по вопросам освещения деятельности Президента Республики Дагестан, Правительства Республики Дагестан;

обеспечение информационной поддержки мероприятий, проводимых с участием Президента Республики Дагестан, Председателя Правительства Республики Дагестан;

проведение анализа социально-экономического развития Республики Дагестан и социально-экономического положения в муниципальных образованиях Республики Дагестан, подготовка Президенту Республики Дагестан, Правительству Республики Дагестан предложений по улучшению положения дел в соответствующих областях;

подготовка Президенту Республики Дагестан, Правительству Республики Дагестан предложений по прогнозным значениям показателей (индикаторов) социально-экономического развития Республики Дагестан;

подготовка Президенту Республики Дагестан, Правительству Республики Дагестан предложений по оценке результативности работы, проводимой органами исполнительной власти Республики Дагестан, органами местного самоуправления, обеспечения достижения ими прогнозных значений показателей (индикаторов) социально-экономического развития Республики Дагестан, участия в государственных программах Российской Федерации;

осуществление координации работы по обеспечению комплексного социально-экономического развития муниципальных образований Республики Дагестан;

подготовка Президенту Республики Дагестан, Председателю Правительства Республики Дагестан предложений по оценке эффективности деятельности руководителей органов исполнительной власти Республики Дагестан, глав муниципальных образований Республики Дагестан;

анализ формирования и исполнения республиканского бюджета Республики Дагестан, программ социально-экономического развития Республики Дагестан, государственных программ Российской Федерации (в части мероприятий, реализуемых на территории Республики Дагестан) и государственных программ Республики Дагестан, общенациональных проектов на территории Республики Дагестан;

осуществление мониторинга и контроля за ходом реализации приоритетных проектов развития Республики Дагестан органами исполнительной власти Республики Дагестан, органами местного самоуправления;

подготовка Президенту Республики Дагестан, Правительству Республики Дагестан предложений по оценке налогового потенциала и расширению налогооблагаемой базы Республики Дагестан;

подготовка Президенту Республики Дагестан, Правительству Республики Дагестан предложений по обеспечению эффективного управления и распоряжения государственным имуществом Республики Дагестан;

организация подготовки законопроектов для внесения их Президентом Республики Дагестан, Правительством Республики Дагестан в Народное

- Собрание Республики Дагестан в порядке законодательной инициативы;
- организация подготовки заключений, предложений и замечаний к законопроектам, поступающим в установленном порядке Президенту Республики Дагестан и в Правительство Республики Дагестан;
- подготовка предложений о подписании Президентом Республики Дагестан законов Республики Дагестан либо об их отклонении;
- подготовка, согласование и представление Президенту Республики Дагестан проектов указов, распоряжений, поручений и обращений Президента Республики Дагестан;
- подготовка, согласование и представление Правительству Республики Дагестан проектов постановлений, распоряжений, поручений и обращений Правительства Республики Дагестан;
- обеспечение обнародования законов Республики Дагестан, выпуск указов и распоряжений Президента Республики Дагестан, постановлений и распоряжений Правительства Республики Дагестан, а также иных документов, подписанных Президентом Республики Дагестан, Председателем Правительства Республики Дагестан;
- осуществление контроля за исполнением законов Республики Дагестан (в части, касающейся полномочий Президента Республики Дагестан, Правительства Республики Дагестан), указов и других решений Президента Республики Дагестан, постановлений и других решений Правительства Республики Дагестан;
- подготовка материалов для ежегодных посланий (отчетов) Президента Республики Дагестан Народному Собранию Республики Дагестан и для его программных выступлений;
- обеспечение контроля за реализацией положений ежегодных посланий (отчетов) Президента Республики Дагестан Народному Собранию Республики Дагестан;
- координация и содействие в обеспечении деятельности полномочных представителей Президента Республики Дагестан в территориальных округах Республики Дагестан;
- обеспечение деятельности Совета Безопасности Республики Дагестан, Координационного совещания по обеспечению правопорядка в Республике Дагестан, Антитеррористической комиссии в Республике Дагестан, Антинаркотической комиссии в Республике Дагестан, других совещательных и консультативных органов при Президенте Республики Дагестан, Правительстве Республики Дагестан;
- содействие Президенту Республики Дагестан, Правительству Республики Дагестан в реализации их полномочий по кадровым вопросам;
- содействие Президенту Республики Дагестан, Правительству Республики Дагестан в реализации их полномочий в области противодействия коррупции;
- содействие Президенту Республики Дагестан, Правительству Республики Дагестан в реализации их полномочий в области мобилизационной подготовки и мобилизации;
- организационное обеспечение реализации Президентом Республики

Дагестан его полномочий по вопросам помилования;

подготовка проектов обращений Президента Республики Дагестан в Конституционный Суд Российской Федерации, Конституционный Суд Республики Дагестан;

представление в пределах своей компетенции интересов Президента Республики Дагестан, Правительства Республики Дагестан в государственных органах, в том числе в судебных и правоохранительных, а также в органах местного самоуправления и организациях;

обеспечение подготовки необходимых аналитических и справочных материалов по вопросам, рассматриваемым Президентом Республики Дагестан, Правительством Республики Дагестан, осуществление правового и организационного обеспечения совещаний, проводимых Президентом Республики Дагестан, заседаний и совещаний Правительства Республики Дагестан, подготовка других мероприятий, проводимых Президентом Республики Дагестан, Правительством Республики Дагестан, оформление принятых решений;

проведение анализа обращений граждан, предложений общественных объединений и органов местного самоуправления, представление соответствующих докладов Президенту Республики Дагестан, в Правительство Республики Дагестан;

обеспечение хранения официальных текстов (оригиналов) законов Республики Дагестан, указов и распоряжений Президента Республики Дагестан, постановлений и распоряжений Правительства Республики Дагестан;

обеспечение ведения делопроизводства, соблюдения режима секретности и защиты сведений, составляющих государственную тайну, и иной охраняемой законом информации;

реализация иных функций в соответствии с решениями Президента Республики Дагестан, Правительства Республики Дагестан, поручениями Президента Республики Дагестан, Председателя Правительства Республики Дагестан.

6. При реализации возложенных на нее функций Администрация:

взаимодействует в установленном порядке с органами государственной власти Республики Дагестан, органами местного самоуправления, федеральными органами государственной власти и их территориальными органами, аппаратом полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Кавказском федеральном округе, органами государственной власти других субъектов Российской Федерации, а также субъектов и административно-территориальных образований иностранных государств;

подготавливает предложения Президенту Республики Дагестан по реализации государственной политики в области обеспечения прав и свобод человека и гражданина;

подготавливает предложения Президенту Республики Дагестан по реализации государственной политики в отношении средств массовой информации, а также по обеспечению граждан информацией о политической

обстановке в Республике Дагестан;

подготавливает предложения Президенту Республики Дагестан, Правительству Республики Дагестан по реализации государственной политики в области противодействия коррупции в органах государственной власти Республики Дагестан и органах местного самоуправления, урегулирования конфликта интересов, реформирования и развития государственной и муниципальной службы;

подготавливает предложения Президенту Республики Дагестан, Правительству Республики Дагестан по реализации государственной политики в области местного самоуправления;

осуществляет учет лиц, замещающих государственные должности Республики Дагестан, а также лиц, назначаемых на должности государственной гражданской службы Республики Дагестан и освобождаемых от указанных должностей Президентом Республики Дагестан, Правительством Республики Дагестан, а также ведет базы персональных данных указанных лиц;

принимает меры по профилактике коррупции, осуществляет проверку достоверности и полноты сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Республики Дагестан, должностей государственной гражданской службы Республики Дагестан, лицами, замещающими указанные должности, а также другие проверки в соответствии с указами Президента Республики Дагестан;

запрашивает и получает в установленном порядке необходимую информацию от органов исполнительной власти Республики Дагестан, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций;

организует проведение совещаний с участием руководителей органов исполнительной власти Республики Дагестан, органов местного самоуправления;

обеспечивает единый порядок поступления, обработки и подготовки документов в Администрации;

организует и координирует протокольные мероприятия, проводимые Президентом Республики Дагестан, Правительством Республики Дагестан, а также официальные встречи и приемы гостей и делегаций;

пользуется государственными базами данных, использует государственные, в том числе правительственные, системы связи;

осуществляет руководство организациями, находящимися в ее ведении;

организует проведение научных и исследовательских работ, в том числе с привлечением на договорной основе научных организаций, ученых и экспертов;

исполняет поручения и указания Президента Республики Дагестан, поручения Правительства Республики Дагестан и контролирует их исполнение;

осуществляет в соответствии с законодательством:

материально-техническое, финансово-хозяйственное обеспечение деятельности Президента Республики Дагестан, Народного Собрания

Республики Дагестан (по соглашению, за исключением финансового обеспечения), Правительства Республики Дагестан, Администрации, Совета Безопасности Республики Дагестан, полномочных представителей Президента Республики Дагестан в территориальных округах Республики Дагестан, Общественной палаты Республики Дагестан, транспортное обеспечение Конституционного Суда Республики Дагестан, Избирательной комиссии Республики Дагестан, Уполномоченного по правам человека в Республике Дагестан;

социально-бытовое и санаторно-медицинское обслуживание Президента Республики Дагестан, Председателя Народного Собрания Республики Дагестан и его заместителей, Председателя Правительства Республики Дагестан и его заместителей, Руководителя Администрации и его заместителей, полномочных представителей Президента Республики Дагестан в территориальных округах Республики Дагестан, Руководителя Аппарата Народного Собрания Республики Дагестан, Председателя Счетной палаты Республики Дагестан и его заместителя, Секретаря Совета Безопасности Республики Дагестан, председателя Избирательной комиссии Республики Дагестан, его заместителей, секретаря Избирательной комиссии Республики Дагестан, членов Правительства Республики Дагестан и руководителей иных органов исполнительной власти Республики Дагестан, начальника Контрольно-финансового управления Администрации Президента и Правительства Республики Дагестан, начальника Правового управления Администрации Президента и Правительства Республики Дагестан, начальника Управления Администрации Президента и Правительства Республики Дагестан по внутренней политике и территориальному развитию, начальника Управления Администрации Президента и Правительства Республики Дагестан по вопросам государственной службы, кадров и государственным наградам, начальника Управления Администрации Президента и Правительства Республики Дагестан по вопросам экспертизы и проектного управления, депутатов Народного Собрания Республики Дагестан, судей Конституционного Суда Республики Дагестан, аудиторов Счетной палаты Республики Дагестан, членов Избирательной комиссии Республики Дагестан, работающих на постоянной (штатной) основе, Уполномоченного по правам человека в Республике Дагестан, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Республике Дагестан;

социально-бытовое и санаторно-медицинское обслуживание работников Администрации, Аппарата Народного Собрания Республики Дагестан;

обеспечение жилыми помещениями по договорам служебного и социального найма, а также обеспечение субсидиями на приобретение и строительство жилых помещений в соответствии с законодательством лиц, замещающих государственные должности Республики Дагестан, должности государственной гражданской службы Республики Дагестан, других работников органов государственной власти Республики Дагестан и иных государственных органов Республики Дагестан, а также предоставление жилых помещений по договорам социального найма лицам, имеющим особые заслуги

перед Республикой Дагестан, по решению Президента Республики Дагестан.

7. Общее руководство Администрацией осуществляет Президент Республики Дагестан.

Президент Республики Дагестан:

назначает на должность и освобождает от должности Руководителя Администрации, заместителей Руководителя Администрации, руководителей самостоятельных подразделений Администрации, помощников, советников и референтов Президента Республики Дагестан;

определяет иных лиц в Администрации, назначаемых на должность и освобождаемых от должности им непосредственно;

утверждает положения о самостоятельных подразделениях Администрации.

Председатель Правительства Республики Дагестан назначает на должность и освобождает от должности Руководителя Секретариата Председателя Правительства и заместителей Председателя Правительства Республики Дагестан, помощников и советников Председателя Правительства Республики Дагестан.

8. Руководитель Администрации:

организует деятельность Администрации и несет ответственность за реализацию возложенных на Администрацию задач и функций;

распределяет обязанности между заместителями Руководителя Администрации;

представляет Президенту Республики Дагестан на утверждение проекты положений о самостоятельных подразделениях Администрации и утверждает положения о структурных подразделениях Администрации;

устанавливает порядок работы самостоятельных и структурных подразделений Администрации и определяет вопросы их ведения;

координирует деятельность полномочных представителей Президента Республики Дагестан в территориальных округах Республики Дагестан;

осуществляет общее руководство деятельностью руководителей самостоятельных и структурных подразделений Администрации, координирует деятельность помощников и советников Президента Республики Дагестан, помощников и советников Председателя Правительства Республики Дагестан;

формирует проекты повесток совещаний, проводимых Президентом Республики Дагестан, и заседаний Правительства Республики Дагестан, принимает в них участие;

представляет на подпись Президенту Республики Дагестан, Председателю Правительства Республики Дагестан проекты решений Президента Республики Дагестан, Правительства Республики Дагестан;

проставляет дату в подписанных Президентом Республики Дагестан, Председателем Правительства Республики Дагестан актах, подтверждает их подлинность своей визой и организует их выпуск;

представляет Президенту Республики Дагестан, Председателю Правительства Республики Дагестан кандидатуры для назначения на должность и вносит Президенту Республики Дагестан, Председателю Правительства

Республики Дагестан предложения об освобождении от должности должностных лиц в соответствии с настоящим Положением;

организует исполнение поручений и указаний Президента Республики Дагестан, Правительства Республики Дагестан;

запрашивает у органов исполнительной власти Республики Дагестан информацию и материалы о ходе исполнения решений Президента Республики Дагестан, Правительства Республики Дагестан, поручает им рассмотрение вопросов, не требующих решений Президента Республики Дагестан, Правительства Республики Дагестан;

рассматривает внесенные проекты законов Республики Дагестан, решений Президента Республики Дагестан, Правительства Республики Дагестан, материалы к ним и направляет их на проработку в подразделения Администрации, а также возвращает на доработку материалы и проекты решений, внесенные с нарушением установленного порядка;

устанавливает перечень сведений, отнесенных в Администрации к государственной тайне;

издает распоряжения, приказы и дает поручения по вопросам работы Администрации;

утверждает штатное расписание Администрации;

назначает на должность и освобождает от должности в установленном законодательством порядке заместителей руководителей самостоятельных подразделений Администрации, руководителей структурных подразделений Администрации и иных работников Администрации;

утверждает должностные регламенты работников Администрации, применяет меры поощрения и взыскания к работникам Администрации;

обеспечивает проведение в Администрации конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Дагестан, аттестации работников Администрации, присваивает классные чины работникам Администрации, кроме тех работников, классные чины которым присваиваются Президентом Республики Дагестан;

распоряжается финансовыми средствами в соответствии со сметой Администрации;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

9. Заместители Руководителя Администрации в соответствии с утвержденным распределением обязанностей координируют и контролируют работу самостоятельных и структурных подразделений Администрации, вносят Руководителю Администрации предложения по оценке деятельности, поощрению или дисциплинарному взысканию работников самостоятельных и структурных подразделений Администрации, организуют подготовку решений Президента Республики Дагестан, Правительства Республики Дагестан, а также материалов на заседания и совещания, проводимые с участием Президента Республики Дагестан, Правительством Республики Дагестан и Президиумом Правительства Республики Дагестан.

10. Самостоятельные и структурные подразделения Администрации осуществляют свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и

утвержденными положениями о них.

Самостоятельные и структурные подразделения Администрации возглавляют руководители, которые осуществляют руководство ими и несут персональную ответственность за исполнение возложенных на них задач и функций.

11. Администрация является юридическим лицом, имеет печать с изображением Государственного герба Республики Дагестан и со своим наименованием, другие печати, штампы и бланки установленного образца.

12. Финансирование деятельности Администрации осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан.

