



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 февраля 2015 г. № 25

г. Махачкала

Об утверждении Порядка назначения на конкурсной основе руководителя регионального оператора по обеспечению проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 167 и частью 4.1 статьи 178 Жилищного кодекса Российской Федерации Правительство Республики Дагестан **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения на конкурсной основе руководителя регионального оператора по обеспечению проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Дагестан Идрисова Г.И.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.



Временно исполняющий обязанности

**Председателя Правительства
Республики Дагестан**

А. Карибов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Дагестан
от 3 февраля 2015 г. № 25

ПОРЯДОК
назначения на конкурсной основе руководителя
регионального оператора по обеспечению проведения
капитального ремонта общего имущества
в многоквартирных домах

1. Настоящий Порядок устанавливает правила назначения на конкурсной основе руководителя специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Республики Дагестан (далее – региональный оператор).

2. Назначение руководителя регионального оператора осуществляется путем проведения конкурса на право замещения вакантной должности руководителя регионального оператора (далее – конкурс). Конкурс обеспечивает выявление и оценку уровня образования, опыта соответствующей работы, деловой репутации и личностных характеристик кандидатов на должность руководителя регионального оператора (далее – кандидаты).

Конкурс является открытым по составу участников.

3. Правительство Республики Дагестан:

а) образует комиссию по проведению конкурса (далее – Конкурсная комиссия) и утверждает ее состав;

б) определяет методику проведения конкурса;

в) организует публикацию подготовленного Конкурсной комиссией информационного сообщения о проведении конкурса;

г) принимает заявки от претендентов и ведет их учет;

д) проверяет правильность оформления заявок и прилагаемых к ним документов;

е) передает в Конкурсную комиссию по окончании срока приема поступившие заявки с прилагаемыми к ним документами;

ж) уведомляет участников и победителя конкурса о результатах конкурса;

з) готовит информационное сообщение о результатах конкурса и обеспечивает его публикацию.

4. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Конкурсной комиссии.

В состав Конкурсной комиссии включаются представители:

Народного Собрания Республики Дагестан;

Правительства Республики Дагестан;
Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан;
Министерства финансов Республики Дагестан;
Министерства экономики и территориального развития Республики Дагестан;
Общественной палаты Республики Дагестан.

Полномочия членов Конкурсной комиссии, утвержденных в установленном порядке, прекращаются досрочно на основании представлений организаций или органов, которыми они ранее были предложены к назначению. При этом полномочия членов Конкурсной комиссии, в отношении которых поданы представления о досрочном прекращении их полномочий, прекращаются с даты включения в состав Конкурсной комиссии новых членов.

Председателем Конкурсной комиссии является заместитель Председателя Правительства Республики Дагестан, курирующий вопросы жилищной политики и жилищно-коммунального хозяйства.

Председатель Конкурсной комиссии:

а) организует работу Конкурсной комиссии и обеспечивает контроль за исполнением ее решений;

б) определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Конкурсной комиссии.

Секретарь Конкурсной комиссии:

а) оказывает содействие председателю Конкурсной комиссии в организации работы Конкурсной комиссии;

б) осуществляет мероприятия по планированию деятельности Конкурсной комиссии;

в) организует подготовку и проведение заседаний Конкурсной комиссии;

г) организует доведение материалов Конкурсной комиссии до сведения ее членов;

д) осуществляет по поручению председателя Конкурсной комиссии контроль за исполнением решений Конкурсной комиссии и поручений ее председателя;

е) оформляет решения Конкурсной комиссии.

В случае, когда присутствие члена Конкурсной комиссии на заседании невозможно по уважительным причинам (болезнь, командировка и т.п.), производится его замена с внесением соответствующего изменения в состав Конкурсной комиссии.

К работе Конкурсной комиссии по ее решению могут привлекаться с правом совещательного голоса эксперты – представители научных учреждений либо других организаций, являющиеся специалистами по вопросам, связанным с отраслевой спецификой учреждения.

Количество членов Конкурсной комиссии должно составлять не менее 9 человек.

Секретарем Конкурсной комиссии является работник Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан. Секретарь Конкурсной комиссии участвует в ее заседаниях без права голоса.

5. Конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе публикуется объявление о приеме документов для участия в конкурсе в официальном периодическом издании и размещается информация на официальном сайте Правительства Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Информационное сообщение о проведении конкурса должно быть опубликовано не менее чем за 30 дней до объявленной в нем даты проведения конкурса.

6. Информационное сообщение о проведении конкурса должно включать:

- а) наименование, основные характеристики и сведения о местонахождении регионального оператора;
- б) требования, предъявляемые к кандидату;
- в) дату и время начала и окончания приема заявок с прилагаемыми к ним документами;
- г) адрес места приема заявок и документов;
- д) перечень документов, необходимых для участия в конкурсе, и требования к их оформлению;
- е) номера телефонов и местонахождение Конкурсной комиссии;
- ж) адрес, по которому претенденты могут ознакомиться с иными сведениями, и порядок ознакомления с этими сведениями;
- з) методику проведения конкурса;
- и) способ уведомления участников конкурса и его победителя об итогах конкурса.

7. С момента начала приема заявок Правительство Республики Дагестан предоставляет каждому претенденту возможность ознакомления с условиями трудового договора с указанием срока, на который он будет заключен, общими сведениями и основными показателями деятельности регионального оператора.

8. К участию в конкурсе допускаются граждане Российской Федерации, владеющие государственным языком Российской Федерации, имеющие высшее образование по специальности, указанной в информационном сообщении о проведении конкурса, стаж работы по специальности не менее пяти лет.

Обстоятельствами, препятствующими участию в конкурсе являются:

- а) наличие у кандидата неснятой или непогашенной судимости за совершение преступления;
- б) наличие у кандидата неснятого или непогашенного административного наказания в виде дисквалификации;
- в) признание судом кандидата недееспособным или ограниченно дееспособным;
- г) кандидат состоит на учете в наркологическом или психоневрологическом диспансере в связи с лечением от алкоголизма,

наркомании, токсикомании, хронических и затяжных психических расстройств.

9. Кандидаты представляют в Правительство Республики Дагестан в установленный срок заявку и документы, подготовленные в соответствии с требованиями, указанными в информационном сообщении о проведении конкурса.

10. При подаче заявки предъявляется паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность кандидата.

11. К заявке должны прилагаться следующие документы:

а) собственноручно заполненная и подписанная анкета с приложением фотографии;

б) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

в) заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы) копии трудовой книжки и документов о высшем профессиональном образовании, а также по желанию кандидата – о дополнительном профессиональном образовании, присвоении ученой степени, ученого звания;

г) медицинское заключение о состоянии здоровья.

12. Кандидат вправе представить другие документы, не предусмотренные настоящим Порядком, характеризующие его личность, деловую репутацию и профессиональную квалификацию.

13. Правительство Республики Дагестан регистрирует заявку, отвечающую требованиям, содержащимся в информационном сообщении о проведении конкурса, в день ее представления и выдает кандидату документ, подтверждающий прием и регистрацию заявки, с указанием даты и времени ее приема.

Заявка, представленная кандидатом, не принимается в случае:

непредъявления паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность кандидата, при подаче заявки;

непредставления документов, определенных в пункте 11 настоящего Порядка;

наличия обстоятельств, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, препятствующих участию кандидата в конкурсе.

14. Кандидат не допускается к участию в конкурсе в случае, если представленные документы не подтверждают его права занимать должность руководителя регионального оператора в соответствии с законодательством и настоящим Порядком.

15. Кандидат, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством.

16. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается Правительством Республики Дагестан после проверки достоверности сведений, представленных кандидатами.

Правительство Республики Дагестан не позднее чем за 15 дней до начала

второго этапа конкурса направляет сообщения о дате, месте и времени его проведения кандидатам, допущенным к участию в конкурсе.

17. Второй этап конкурса заключается в оценке профессионального уровня кандидатов.

На втором этапе Конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, осуществлении трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих законодательству методов оценки профессиональных и личностных качеств, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением обязанностей должности руководителя регионального оператора, на замещение которой претендуют кандидаты.

18. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов с правом решающего голоса. При равенстве голосов принимается решение, за которое голосовал председательствующий на заседании.

19. Результаты голосования Конкурсной комиссии оформляются решением, которое подписывается председателем и членами Конкурсной комиссии, принявшими участие в заседании. При подписании решений мнение членов Конкурсной комиссии выражается словами «за» и «против».

20. Правительство Республики Дагестан в течение трех рабочих дней со дня завершения конкурса информирует участников конкурса о его результатах, а также направляет для опубликования в официальном периодическом издании и размещает на официальном сайте Правительства Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах конкурса.

21. Кандидат вправе обжаловать решение Конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие заявленным требованиям, Правительство Республики Дагестан принимает решение о проведении повторного конкурса.

23. Лицо, признанное победителем конкурса, в месячный срок со дня определения победителя конкурса назначается руководителем регионального оператора актом Правительства Республики Дагестан.

Председатель Попечительского совета регионального оператора заключает по соглашению сторон срочный трудовой договор с руководителем регионального оператора.

24. Изменение и прекращение срочного трудового договора с руководителем регионального оператора осуществляется Правительством Республики Дагестан в порядке и по основаниям, установленным трудовым законодательством Российской Федерации.

25. Руководитель регионального оператора имеет право досрочно расторгнуть срочный трудовой договор, предупредив об этом Правительство

Республики Дагестан в письменной форме не позднее чем за один месяц.

26. В случае, когда ни одна из сторон не потребовала расторжения срочного трудового договора в связи с истечением срока его действия, а руководитель регионального оператора продолжает работу после истечения срока его действия, то срочный трудовой договор считается заключенным на неопределенный срок.
