



## ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 ноября 2014 г. № 541

г. МАХАЧКАЛА

**Об утверждении Порядка проведения конкурса на право оказания на территории городского округа, муниципального района Республики Дагестан услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату и формы акта приема-передачи задержанного транспортного средства для помещения на специализированную стоянку**

В соответствии с частью 3 статьи 4 и частью 1 статьи 5 Закона Республики Дагестан от 5 октября 2012 г. № 61 «О порядке перемещения транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, возврата транспортных средств» Правительство Республики Дагестан **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемые Порядок проведения конкурса на право оказания на территории городского округа, муниципального района Республики Дагестан услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату и форму акта приема-передачи задержанного транспортного средства для помещения на специализированную стоянку.



**Временно исполняющий обязанности  
Председателя Правительства  
Республики Дагестан**

**А. Кариров**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Республики Дагестан  
от 10 ноября 2014 г. № 541

**П О Р Я Д О К**  
**проведения конкурса на право оказания на территории**  
**городского округа, муниципального района Республики Дагестан**  
**услуг по перемещению задержанных транспортных средств**  
**на специализированную стоянку, их хранению и возврату**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, возникающие в связи с отбором специализированных организаций, осуществляющих перемещение и хранение транспортных средств на специализированных стоянках при их задержании, запрещении эксплуатации и использования в соответствии с частью 10 статьи 27.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

2. Квалификационный отбор специализированных организаций, осуществляющих перемещение и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках, проводится в форме конкурса, предметом которого является заключение договора на право осуществления деятельности на территории Республики Дагестан по перемещению транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату (далее соответственно – специализированные организации, конкурс, договор, спецстоянка).

3. Организатором конкурса является орган местного самоуправления городского округа, муниципального района Республики Дагестан (далее – организатор конкурса).

4. Участником конкурса может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места происхождения капитала, состоящее на налоговом учете на территории Республики Дагестан и имеющее местонахождение на территории Республики Дагестан (далее – хозяйствующий субъект).

5. Организатор конкурса формирует границы территорий, в пределах которых специализированные организации должны осуществлять деятельность по перемещению транспортных средств на спецстоянку, их хранению и возврату.

6. Организатор конкурса создает конкурсную комиссию, утверждает положение о конкурсной комиссии и ее состав, назначает председателя конкурсной комиссии и утверждает конкурсную документацию, включающую:

а) форму заявки на участие в конкурсе;

б) оценочные показатели, содержащие балльную систему оценки данных, представленных в заявке на участие в конкурсе;

в) форму договора с победителем конкурса;

г) требования к спецстоянкам, предназначенным для хранения транспортных средств;

д) формы справок о спецстоянках и специализированных транспортных средствах, при помощи которых осуществляется перемещение задержанных транспортных средств на спецстоянку (далее – эвакуаторы), представляемых для участия в конкурсе;

ж) форму описи документов, представляемых для участия в конкурсе;

з) форму доверенности для участия в заседаниях конкурсной комиссии;

и) методические рекомендации для хозяйствующих субъектов по заполнению заявки на участие в конкурсе.

7. Для организации проведения конкурса организатор конкурса утверждает:

а) форму журнала регистрации представителей хозяйствующих субъектов, присутствующих на заседаниях конкурсной комиссии;

б) форму журнала регистрации конвертов с документами, представляемыми для участия в конкурсе;

в) форму расписки в получении конверта с документами, представляемыми для участия в конкурсе;

г) образец надписи на конверте с документами, представляемыми для участия в конкурсе;

д) форму штампа, проставляемого на заявках на участие в конкурсе и справках о спецстоянках и эвакуаторах;

е) методические рекомендации для членов конкурсной комиссии по оценке данных, представленных в заявке на участие в конкурсе.

8. В состав конкурсной комиссии, кроме представителей организатора конкурса, по согласованию включаются представители Управления Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел по Республике Дагестан, Агентства по транспорту и дорожному хозяйству Республики Дагестан, Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Республике Дагестан, Управления государственного автодорожного надзора по Республике Дагестан Федеральной службы по надзору в сфере транспорта.

Организатор конкурса создает секретариат конкурсной комиссии, утверждает его состав и назначает ответственного секретаря.

9. Организатор конкурса принимает решение о проведении конкурса, определяет условия его проведения, формирует конкурсные предложения и информационное извещение о проведении конкурса (далее – информационное извещение).

10. Информационное извещение публикуется организатором конкурса не менее чем за 15 календарных дней до даты проведения конкурса в

официальных средствах массовой информации Республики Дагестан и размещается на официальном сайте организатора конкурса в сети «Интернет».

11. Информационное извещение должно содержать:

- а) наименование организатора конкурса;
- б) дату, время и место проведения конкурса;
- в) дату начала и окончания приема заявок (документов) на участие в конкурсе;
- г) адрес организатора конкурса, место принятия документов для участия в конкурсе с указанием этажа, комнаты, номера телефона, времени приема;
- д) дату, время и место проведения процедуры вскрытия конвертов с документами, представляемыми для участия в конкурсе;
- е) конкурсные предложения, включающие:
  - информацию о территории осуществления деятельности по перемещению транспортных средств на спецстоянку, их хранению и возврату;
  - сведения о минимально необходимом количестве машиномест на спецстоянке;
  - сведения о минимально необходимом количестве и типе эвакуаторов;
  - номер конкурсного предложения;
- ж) форму договора;
- з) срок, предусмотренный для заключения договора после подведения итогов конкурса;
- и) срок действия договора.

12. В случае изменения сведений, указанных в информационном извещении, организатор конкурса обязан не позднее, чем за 5 дней до наступления даты окончания приема заявок на участие в конкурсе опубликовать информацию о внесении изменений в средствах массовой информации Республики Дагестан и разместить его на официальном сайте организатора конкурса в сети «Интернет», а также проинформировать о внесении изменений хозяйствующие субъекты, представившие конверты с документами на участие в конкурсе.

## **II. Документы, представляемые хозяйствующими субъектами для участия в конкурсе**

13. Для участия в конкурсе хозяйствующими субъектами представляются следующие документы:

- а) заявка на участие в конкурсе по форме, утвержденной организатором конкурса;
- б) копии договоров страхования гражданской ответственности хозяйствующих субъектов перед третьими лицами за ущерб, который может быть причинен их имуществу в результате хищения, повреждения, пожара, стихийного бедствия, произошедших при перемещении задержанного транспортного средства и его хранения на спецстоянке, со сроком действия не менее 3 лет из расчета не менее 25 тысяч рублей на одно машиноместо;
- в) копии учредительных документов хозяйствующего субъекта;

г) выписку из единого государственного реестра юридических лиц;

д) перечень эвакуаторов с указанием марки, государственного номера, года выпуска, с приложением копий документов, подтверждающих право собственности (иного вещного права) на эвакуаторы, сведения о численности водительского состава и его квалификации, копии водительских удостоверений, подтверждающих право водителей на управление эвакуаторами, заверенную копию паспорта эвакуатора, заверенную копию документа, подтверждающего экипировку эвакуатора специальным оборудованием для безопасной перевозки транспортного средства, с указанием технических характеристик;

е) справка хозяйствующего субъекта об отсутствии процедуры банкротства, ликвидации и реорганизации юридического лица, ареста на имущество, необходимого для осуществления деятельности по перемещению транспортных средств на спецстоянку, их хранению и возврату, в соответствии с поданной заявкой на участие в конкурсе (подписывается руководителем и главным бухгалтером хозяйствующего субъекта);

ж) справка об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, а также отсутствии просроченной задолженности по указанным платежам, выданная налоговым органом;

з) опись представленных документов, составленная по форме, утвержденной организатором конкурса.

14. Копии документов (кроме нотариально заверенных) заверяются хозяйствующим субъектом или его уполномоченным представителем и крепятся оттиском печати хозяйствующего субъекта.

15. Документы, указанные в пункте 13 настоящего Порядка, представляются по почте либо представителем хозяйствующего субъекта в конкурсную комиссию в запечатанном конверте с надписью по форме, установленной организатором конкурса, по адресу, указанному в информационном извещении. Документы, представленные позднее даты, указанной в информационном извещении, приему не подлежат.

Прием конвертов фиксируется организатором конкурса в журнале регистрации по форме, установленной организатором конкурса.

По заявлению представителя хозяйствующего субъекта выдается расписка установленной организатором конкурса формы в получении конверта с документами, представляемыми для участия в конкурсе.

16. Заявка на участие в конкурсе выражает намерение хозяйствующего субъекта принять участие в конкурсе на условиях, установленных организатором конкурса и опубликованных в информационном извещении.

### **III. Порядок проведения конкурса**

17. Запечатанные конверты с документами на участие в конкурсе вскрываются конкурсной комиссией публично в день, во время и в месте, указанных в информационном извещении. При вскрытии каждого конверта

членом конкурсной комиссии оглашаются наименование хозяйствующего субъекта и его заявка на участие в конкурсе.

18. Конкурсная комиссия:

а) сверяет наличие документов для участия в конкурсе, представленных хозяйствующим субъектом в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка, с описью;

б) проверяет содержание и правильность оформления представленных документов.

Конкурсная комиссия выезжает на место нахождения производственно-технической базы претендента на участие в конкурсе для проверки ее соответствия условиям участия в конкурсе и представленным документам.

После рассмотрения документов для участия в конкурсе, представленных каждым из хозяйствующих субъектов, председатель конкурсной комиссии выносит на голосование конкурсной комиссии вопрос о допуске хозяйствующего субъекта к конкурсу и признании его участником конкурса или об отказе хозяйствующему субъекту в допуске к конкурсу. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

Результаты голосования заносятся в протокол, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии. Указанный протокол размещается организатором конкурса в течение одного рабочего дня, следующего после дня подписания протокола, на официальном сайте организатора конкурса в сети «Интернет».

19. Основаниями для отказа хозяйствующему субъекту в допуске к конкурсу являются:

а) несоответствие заявки на участие в конкурсе установленной форме;

б) несоответствие данных, представленных в заявке на участие в конкурсе, информационному извещению организатора конкурса;

в) отсутствие одного и более документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка.

20. После допуска хозяйствующих субъектов к конкурсу конкурсной комиссией в срок не позднее 20 дней со дня подписания протокола о результатах вскрытия конвертов проводится проверка сведений, содержащихся в документах, представленных в соответствии с подпунктами «б» – «ж» пункта 13 настоящего Порядка.

21. В случаях установления недостоверности сведений в документах, представленных в соответствии с подпунктами «б» – «ж» пункта 13 настоящего Порядка, факта проведения в отношении хозяйствующего субъекта процедур реорганизации, ликвидации или процедуры банкротства, наличия ареста на имущество, необходимого для осуществления деятельности по перемещению транспортных средств на спецстоянку, их хранению и возврату, в соответствии с поданной заявкой на участие в конкурсе, конкурсная комиссия отстраняет хозяйствующий субъект от участия в конкурсе.

22. После проверки сведений, содержащихся в документах, представленных в соответствии с подпунктами «б» – «ж» пункта 13 настоящего

Порядка, в течение 10 рабочих дней проводится заседание конкурсной комиссии. Организатор конкурса размещает информацию о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии на сайте организатора конкурса в сети «Интернет».

23. Представители хозяйствующих субъектов, допущенных к конкурсу, вправе присутствовать на указанном заседании. Регистрация представителей хозяйствующих субъектов, присутствующих на заседании конкурсной комиссии, осуществляется в журнале регистрации согласно форме, установленной организатором конкурса.

24. Оценка данных, представленных в заявках на участие в конкурсе, производится по оценочным показателям согласно методике подсчета баллов, утвержденной актом организатора конкурса.

Победителем конкурса признается участник, набравший максимальное количество баллов.

25. Конкурс признается несостоявшимся в случаях, если не подана ни одна заявка или ни один из хозяйствующих субъектов не признан участником конкурса. В этом случае проводится новый конкурс.

Конкурс, в котором только один хозяйствующий субъект признан участником конкурса, также признается несостоявшимся. В этом случае организатор конкурса заключает договор с хозяйствующим субъектом, признанным единственным участником конкурса.

26. В протокол об итогах конкурса, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии, вносится информация:

- а) о количестве баллов, набранных всеми участниками конкурса;
- б) о признании конкурса состоявшимся и победителе конкурса;
- в) о признании конкурса несостоявшимся в связи с тем, что не подана ни одна заявка или ни один из хозяйствующих субъектов не признан участником конкурса;
- г) о признании конкурса несостоявшимся и заключении договора с единственным хозяйствующим субъектом, признанным участником конкурса;
- д) об отстранении хозяйствующего субъекта от участия в конкурсе.

27. Хозяйствующему субъекту, отстраненному от участия в конкурсе, в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола об итогах конкурса передается выписка из протокола об итогах конкурса путем вручения под расписку либо направления по почте (заказным письмом).

28. Организатор конкурса по результатам конкурса заключает договор с победителем конкурса или с единственным участником конкурса, признанного не состоявшимся, не позднее 20 дней со дня подписания протокола об итогах конкурса.

29. В случае, если победитель конкурса уклоняется от заключения договора в срок, предусмотренный настоящим Порядком, организатор конкурса в течение 30 дней со дня подписания протокола об итогах конкурса заключает договор с участником конкурса, набравшим наибольшее количество баллов после победителя конкурса.

30. Информация о результатах конкурса публикуется организатором конкурса в том же средстве массовой информации, что и информационное извещение в течение 10 рабочих дней с момента подписания протокола об итогах конкурса.

31. Договор заключается сроком на три года.

32. Любой хозяйствующий субъект, принявший участие в конкурсе, имеет право обжаловать действия (бездействие) организатора конкурса и конкурсной комиссии в соответствии с законодательством.

#### **IV. Условия расторжения договора**

33. Договор расторгается организатором конкурса в одностороннем порядке с уведомлением об этом специализированной организации за 30 дней до даты расторжения договора в следующих случаях:

а) неоднократного (2 и более раз в течение календарного года) невыполнения в установленный срок предписаний органа местного самоуправления городского округа, муниципального района Республики Дагестан, выданных по результатам проверок исполнения условий договора;

б) многократного (2 и более случаев, подтвержденных в гражданско-правовом порядке, в течение календарного года) причинения вреда задержанному транспортному средству и находящемуся в нем имуществу при перемещении транспортного средства на спецстоянку и его хранении.

34. Договор расторгается организатором конкурса в одностороннем порядке с уведомлением об этом специализированной организации за 10 календарных дней до даты расторжения договора в следующих случаях:

а) если специализированная организация не приступила к осуществлению деятельности по перемещению транспортных средств на спецстоянку, их хранению и возврату в срок, установленный договором;

б) если специализированная организация уклонялась от осуществления деятельности по перемещению транспортных средств на спецстоянку, их хранению и возврату в соответствии с заключенным договором, за исключением случаев, обусловленных действием чрезвычайных обстоятельств;

в) если специализированная организация уклоняется от проведения плановых (внеплановых) проверок исполнения условий договора на осуществление деятельности по перемещению транспортных средств на спецстоянку, их хранению и возврату или организует необоснованные препятствия проведению указанных проверок.

35. В случае расторжения договора по истечении срока его действия, а также по обстоятельствам, изложенным в пунктах 33 и 34 настоящего Порядка, одновременно с уведомлением специализированной организации о расторжении договора организатор конкурса принимает решение о проведении нового конкурса.

На период организации и проведения конкурса перемещение, хранение и возврат задержанных на соответствующей территории транспортных средств

осуществляется ближайшими специализированными организациями из числа действующих в установленном порядке.

Аналогичный порядок действий применяется, если победитель конкурса не приступил к осуществлению деятельности по перемещению транспортных средств на спецстоянку, их хранению и возврату в срок, установленный договором, а также в случае отказа (уклонения) специализированной организации от осуществления деятельности по перемещению транспортных средств на спецстоянку, их хранению и возврату.

36. При истечении срока действия договора или расторжении договора специализированная организация обязана обеспечить хранение и возврат транспортных средств, помещенных на спецстоянки специализированной организации в период действия договора.

---

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Правительства  
Республики Дагестан  
от 10 ноября 2014 г. № 541

**Ф О Р М А**  
**акта приема-передачи задержанного транспортного средства**  
**для помещения на специализированную стоянку**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Сотрудник органов внутренних дел, передающий транспортное средство для помещения на специализированную стоянку,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность, подразделение, звание, Ф.И.О.)

и представитель уполномоченной организации, принимающий транспортное средство для помещения на специализированную стоянку,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. должность)

в присутствии:

1. Участвующего лица \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, наименование организации, учреждения)

2. Участвующего лица \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, наименование организации, учреждения)

на основании \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(причина задержания, № протокола о задержании транспортного средства)

составили настоящий акт для помещения на специализированную стоянку нижеуказанное транспортное средство:

Сведения о транспортном средстве:

марка \_\_\_\_\_, государственный регистрационный знак \_\_\_\_\_,  
VIN \_\_\_\_\_, № кузова \_\_\_\_\_,  
№ двигателя \_\_\_\_\_.

На момент передачи транспортное средство имело механические повреждения: \_\_\_\_\_

Осмотром установлено:

колеса \_\_\_\_\_, багажник \_\_\_\_\_, внешние зеркала \_\_\_\_\_,  
колпаки колес \_\_\_\_\_, доп. фары \_\_\_\_\_, внешние антенны \_\_\_\_\_,  
радиоаппаратура \_\_\_\_\_, фаркоп \_\_\_\_\_, пробка бензобака \_\_\_\_\_,  
щетки стеклоочистителя \_\_\_\_\_.

В салоне находится: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(отметки производятся в случае наличия возможности осмотреть салон)

В багажнике находится: \_\_\_\_\_

(отметки производятся в случае наличия возможности осмотреть багажник)

Дополнительные сведения: \_\_\_\_\_

Место хранения транспортного средства: \_\_\_\_\_

Уполномоченная организация несет ответственность в соответствии с действующим законодательством перед владельцем транспортного средства за повреждение, нанесение иного вреда транспортному средству или находящемуся в нем имуществу, возникшие после его передачи представителю уполномоченной организации и подписания акта приема-передачи.

Транспортное средство для помещения на специализированную стоянку передал сотрудник органов внутренних дел: \_\_\_\_\_

(подпись)

участвующие лица: \_\_\_\_\_

(подпись)

Транспортное средство для помещения на специализированную стоянку принял представитель уполномоченной организации: \_\_\_\_\_

(подпись)

Соответствие документов проверил, транспортное средство выдал: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность, подпись, дата)

Деньги в сумме \_\_\_\_\_

(сумма прописью)

оплатил \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

Транспортное средство мною получено.

Претензий не имею: \_\_\_\_\_

(дата, время, подпись лица, получившего транспортное средство)