



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 мая 2014 г. № 245

г. Махачкала

**Об утверждении Порядка проведения
Дагестанским некоммерческим фондом капитального
ремонта общего имущества в многоквартирных домах
конкурса по отбору российских кредитных организаций
для открытия и ведения специальных счетов**

В соответствии со статьей 180 Жилищного кодекса Российской Федерации
Правительство Республики Дагестан **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемый Порядок проведения Дагестанским некоммерческим
фондом капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах
конкурса по отбору российских кредитных организаций для открытия
и ведения специальных счетов.



**Председатель Правительства
Республики Дагестан**

А. Гамидов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Дагестан
от 29 мая 2014 г. № 245

П О Р Я Д О К
проведения Дагестанским некоммерческим
фондом капитального ремонта общего имущества
в многоквартирных домах конкурса по отбору
российских кредитных организаций для открытия
и ведения специальных счетов

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру проведения Дагестанским некоммерческим фондом капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее – региональный оператор) конкурса по отбору российских кредитных организаций, которые будут оказывать услуги по открытию и ведению специальных счетов регионального оператора (далее – банки), на которых будут размещаться средства собственников помещений, формирующих фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора.

2. Конкурс по отбору банков проводится региональным оператором. Для проведения конкурса региональный оператор вправе привлечь специализированную организацию.

3. К участию в конкурсе допускаются банки (далее – участники конкурса), соответствующие следующим требованиям:

1) расположенные на территории Российской Федерации и являющиеся российскими кредитными организациями;

2) величина собственных средств (капитала) которых составляет не менее чем двадцать миллиардов рублей. Перечень указанных банков определяется в соответствии с частью 2 статьи 176 Жилищного кодекса Российской Федерации;

3) имеющие действующую лицензию, выданную Центральным банком Российской Федерации;

4) не находящиеся в процессе ликвидации (для юридического лица) и не признанные по решению суда несостоятельными (банкротами);

5) не являющиеся лицом, деятельность которого приостановлена и (или) на имущество (необходимое для выполнения обязательств по предмету конкурса) которого наложен арест по решению суда, административного органа;

6) не имеющие неоспоренной в установленном порядке задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, взыскание которой может привести к невозможности исполнения обязательств по предмету конкурса.

4. Организатором конкурса является региональный оператор, который:

- 1) определяет дату проведения конкурса;
- 2) создает конкурсную комиссию для проведения конкурса (далее – комиссия);
- 3) публикует извещение о проведении конкурса и информацию о результатах конкурса;
- 4) утверждает конкурсную документацию;
- 5) обеспечивает прием, учет и хранение поступивших от участников конкурса заявок на участие в конкурсе (далее – заявка);
- 6) информирует участников конкурса о результатах конкурса;
- 7) совершает иные действия, необходимые для проведения конкурса.

5. Для проведения конкурса региональный оператор создает и утверждает комиссию в составе семи человек из представителей регионального оператора. Простым большинством голосов из состава комиссии избираются председатель, его заместитель и секретарь комиссии.

Для рассмотрения заявок могут привлекаться независимые эксперты на договорной основе.

6. Членами комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах конкурса (в том числе физические лица, состоящие в штате участников, подавших заявки). В случае выявления в составе комиссии указанных лиц региональный оператор обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах конкурса.

7. В состав конкурсной документации, утверждаемой региональным оператором и размещаемой на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за тридцать календарных дней до дня вскрытия конвертов с заявками, входят:

- 1) извещение о проведении конкурса;
- 2) форма заявки, требования к ее содержанию, перечень документов, представляемых в составе заявки, и инструкция по заполнению бланка заявки;
- 3) требования к участникам конкурса, установленные настоящим Порядком;
- 4) критерии определения победителя конкурса, установленные настоящим Порядком, их значения и порядок оценки заявок;
- 5) проект договора об открытии банковского счета, банковского вклада (далее – Договор).

8. Извещение о проведении конкурса, помимо размещения на официальном сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», публикуется в газете «Дагестанская правда» не менее чем за тридцать календарных дней до дня вскрытия конвертов с заявками и должно содержать следующие сведения:

- 1) предмет конкурса;

- 2) дату начала и окончания приема заявок;
- 3) дату, время и место представления заявок;
- 4) дату, время и место вскрытия конвертов с заявками;
- 5) дату, время и место рассмотрения заявок;
- 6) дату, время и место оценки рассмотрения заявок;
- 7) номер контактного телефона лица, осуществляющего прием заявок;
- 8) критерии отбора участников конкурса;
- 9) перечень документов, которые должны прилагаться к заявке;
- 10) срок для отказа от проведения конкурса.

9. В состав заявки включаются:

1) сопроводительное письмо по форме, утверждаемой региональным оператором;

2) нотариально заверенные копии учредительных документов участника конкурса;

3) нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица – участника конкурса;

4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за три месяца до дня публикации извещения, или ее нотариально заверенная копия;

5) конкурсное предложение участника конкурса, содержащее информацию об условиях открытия и ведения специальных счетов регионального оператора в соответствии с критериями конкурса.

Все листы заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью участника конкурса и подписана его уполномоченным лицом.

10. Участник конкурса самостоятельно несет все расходы, связанные с участием в конкурсе.

11. Участник конкурса подает заявку в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией.

12. Участник конкурса подает заявку в письменной форме, оформленную на русском языке, в запечатанном конверте.

13. При подаче заявки на конверте, в котором она направляется, указывается наименование конкурса, на участие в котором подается заявка. Участник конкурса вправе указать на конверте свое наименование. Заявка может быть подана участником конкурса лично (в том числе уполномоченным представителем участника конкурса), посредством почты или курьерской службы. Участник конкурса вправе подать только одну заявку.

Поступившие конверты с заявками регистрируются. По требованию участника конкурса, подавшего конверт с заявкой, региональный оператор выдает документ, подтверждающий прием заявки с указанием даты и времени ее получения.

14. Прием заявок прекращается в срок, установленный в извещении о проведении конкурса.

15. Региональный оператор обязан обеспечить целостность конвертов с заявками и конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках, до вскрытия конвертов с заявками.

16. Участник конкурса, подавший заявку, вправе изменить или отозвать заявку в любое время до момента вскрытия конвертов с заявками, направив соответствующее уведомление региональному оператору в порядке, предусмотренном для подачи заявок.

17. В случае если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки, по решению комиссии конкурс признается несостоявшимся. В случае если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, конверт с указанной заявкой вскрывается и указанная заявка рассматривается в порядке, установленном настоящим Порядком для вскрытия конвертов и рассмотрения заявок.

18. Порядок вскрытия конвертов с заявками.

18.1. Вскрытие конвертов с заявками осуществляется на заседании комиссии, которое считается правомочным, если на нем присутствуют не менее четырех членов комиссии. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

18.2. Процедура вскрытия конвертов с заявками фиксируется видеосъемкой.

18.3. Участники конкурса, подавшие заявки, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов.

18.4. При вскрытии каждого конверта объявляются наименование и почтовый адрес участника конкурса, представленные сведения и документы, условия исполнения Договора, указанные в заявке и являющиеся критериями определения победителя конкурса.

18.5. Вся информация комиссией заносится в протокол вскрытия конвертов и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после вскрытия конвертов. Протокол размещается на официальном сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение дня, следующего за днем подписания протокола.

19. Порядок рассмотрения заявок.

19.1. Комиссия рассматривает заявки на соответствие требованиям, установленным в конкурсной документации, проверяет достоверность сведений, содержащихся в представленных документах. Срок совершения указанных действий не может превышать пяти календарных дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

19.2. Несоответствие заявки требованиям, установленным в конкурсной документации, а также представление документов, содержащих недостоверные сведения, являются основаниями для отклонения заявки комиссией.

19.3. На основании результатов рассмотрения заявок и проверки

достоверности сведений, содержащихся в документах, комиссией принимается решение о допуске заявок к участию в конкурсе или об отказе в допуске заявок к участию в конкурсе.

19.4. Проверка достоверности сведений, содержащихся в документах, осуществляется путем их сопоставления с данными, опубликованными на официальном сайте Центрального банка Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в иных источниках информации.

19.5. Вся информация комиссией заносится в протокол рассмотрения заявок и подписывается всеми присутствующими членами комиссии. Протокол размещается на официальном сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение дня, следующего за днем подписания протокола.

19.6. Решение комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии.

20. Порядок оценки заявок и определения победителя конкурса.

20.1. Оценка заявок в соответствии с критериями оценки заявок, установленными настоящим Порядком, осуществляется комиссией в целях выявления участников конкурса, предлагающих лучшие условия исполнения Договора. Порядок оценки заявок устанавливается конкурсной документацией.

20.2. На основании результатов оценки заявок комиссией каждой заявке присваивается порядковый номер по мере уменьшения значения рейтинга, устанавливаемого по такой заявке. Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения Договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих аналогичные условия.

20.3. Срок оценки заявок и определения победителя конкурса не может превышать десяти календарных дней со дня вскрытия конвертов с заявками.

20.4. Комиссия ведет протокол оценки заявок и определения победителя конкурса, в котором должны содержаться сведения:

- 1) о месте, дате, времени рассмотрения и оценки заявок;
- 2) об участниках конкурса, допущенных к участию в конкурсе после проведения рассмотрения заявок;
- 3) о принятом на основании результатов оценки заявок решении комиссии;
- 4) о присвоении заявкам порядковых номеров в оценочном рейтинге;
- 5) решение комиссии о присвоении заявкам значений по каждому из предусмотренных критериев оценки;
- 6) наименования и почтовые адреса участников конкурса, заявкам которых присвоен первый и второй номера.

20.5. Протокол оценки заявок и определения победителя конкурса подписывается всеми присутствующими членами комиссии. Протокол размещается на официальном сайте регионального оператора в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» в течение дня, следующего за днем подписания протокола.

20.6. Решение комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии.

21. Оценка заявок осуществляется по следующим критериям (далее – критерии отбора):

1) размер ежемесячной стоимости ведения расчетно-кассового обслуживания, открытия и ведения специального счета, обслуживания счета по системе банк-клиент;

2) процентная ставка, начисляемая на остатки по расчетному счету;

3) продолжительность операционного дня в часах;

4) срок проведения операции по счету;

5) стоимость и (или) время выезда сотрудника банка – участника конкурса для заверения учредительных или банковских документов;

6) условия о страховании ответственности участника конкурса.

22. На основании решения комиссии в срок не позднее пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки заявок и определения победителя конкурса региональный оператор заключает Договор с победителем конкурса.

23. В случае отказа победителя конкурса от заключения Договора региональный оператор заключает Договор с другим участником конкурса, предложившим наилучшие условия в соответствии с критериями отбора.

24. При наличии только одной заявки, соответствующей требованиям настоящего Порядка, Договор заключается с участником конкурса, подавшим единственную заявку.

25. В случае отсутствия заявок либо отсутствия участника конкурса, отвечающего его условиям, конкурс признается несостоявшимся.

26. В случае признания конкурса несостоявшимся ввиду отсутствия заявок либо отсутствия участника конкурса, отвечающего его условиям, региональный оператор проводит новый конкурс.