



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 апреля 2014 г. № 165

г. Махачкала

**Об утверждении Порядка ежемесячного представления
работодателями сведений и информации в органы
государственной службы занятости населения
Республики Дагестан**

В целях обеспечения эффективного взаимодействия работодателей и органов государственной службы занятости населения Республики Дагестан Правительство Республики Дагестан **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ежемесячного представления работодателями сведений и информации в органы государственной службы занятости населения Республики Дагестан.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство труда и социального развития Республики Дагестан.

**Председатель Правительства
Республики Дагестан**

А. Гамидов



УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Дагестан
от 16 апреля 2014 г. № 165

П О Р Я Д О К
ежемесячного представления работодателями сведений
и информации в органы государственной службы занятости
населения Республики Дагестан

1. Настоящий Порядок определяет основные принципы взаимодействия работодателей и органов государственной службы занятости населения Республики Дагестан (далее – органы службы занятости) в целях обеспечения эффективного содействия занятости населения, повышения качества и расширения предоставляемых работодателям услуг по подбору необходимых работников.

2. Работодатели (организации независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности и индивидуальные предприниматели) обязаны представлять в органы службы занятости:

а) сведения о применении в отношении данного работодателя процедур о несостоятельности (банкротстве), а также информацию, необходимую для осуществления деятельности по профессиональной реабилитации и содействию занятости инвалидов;

б) информацию о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей (в том числе о созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов, включая информацию о локальных нормативных актах, содержащих сведения о данных рабочих местах);

в) информацию о выполнении квоты для приема на работу инвалидов.

3. Сведения о несостоятельности (банкротстве), численности и составе работников, системе оплаты труда, об условиях труда, в том числе охране труда, о наличии свободных рабочих мест не являются в соответствии с законодательством Российской Федерации коммерческой тайной.

4. Информацию, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, работодатели представляют в органы службы занятости по месту фактического нахождения работодателя ежемесячно не позднее последнего календарного дня текущего месяца.

5. Сведения и информация, указанные в подпунктах «а» и «б» пункта 2 настоящего Порядка, представляются по форме согласно приложению № 1, информация, указанная в подпункте «в» пункта 2 настоящего Порядка, – по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

6. По согласованию с органом службы занятости работодатели направляют информацию по почте, с использованием средств факсимильной

связи в виде телефонограммы с последующим ее подтверждением на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной цифровой подписи.

Поступившая в орган службы занятости информация в тот же день подлежит регистрации в журнале входящей корреспонденции.

7. Работодатели в случае непредставления информации, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, представления ее не в полном объеме, представления недостоверной информации либо ее несвоевременного представления в органы службы занятости несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. В случае нарушения работодателем требований по представлению информации, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, орган службы занятости письменно в течение 5 рабочих дней сообщает об этом в Министерство труда и социального развития Республики Дагестан для принятия в установленном законодательством порядке решения о привлечении работодателя к административной ответственности.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку ежемесячного представления работодателями сведений и информации в органы государственной службы занятости населения Республики Дагестан

Форма

С В Е Д Е Н И Я

о применении в отношении работодателя процедур о несостоятельности (банкротстве), информация, необходимая для осуществления деятельности реабилитационной и содействию занятости инвалидов, информация о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей по состоянию на _____ 20__ года (месяц)

Полное наименование юридического лица (с указанием организационно-правовой формы)/индивидуального предпринимателя/крестьянского (фермерского) хозяйства	
Адрес государственной регистрации (адрес постоянно действующего исполнительного органа)	
Адрес фактического местонахождения (почтовый адрес)	
Электронный адрес, контактный телефон, факс	
Форма собственности	
ОГРН, дата регистрации	
ИНН	КПП
	ОКОНХ
Основной вид экономической деятельности (по ОКВЭД)	
Среднесписочная численность работников	
Применялись (не применялись) процедуры о несостоятельности (банкротстве) (если применялись, то указать основание: наименование документа, дата, номер)	

№ п/п	Наименование профессии (специальности), должности	Квалификация	Количество свободных рабочих мест и вакантных мест	Количество зданий или выделенных рабочих мест для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов (подтвердить распоряжительными документами) <*>	Характер работы (постоянная, временная, по совместительству, сезонная, надомная)	Уровень оплаты труда (размер тарифной ставки или оклада, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты)	Режим работы	Профессионально - квалификационные требования, образование, дополнительные навыки, опыт работы	Дополнительные желания к кандидату на работу	Предоставление дополнительных социальных гарантий работнику
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Информация о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей										
2. Информация, необходимая для осуществления деятельности по профессиональной реабилитации и содействию занятости инвалидов										

* Работодателям, численность работников которых составляет не менее 35 человек.

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку ежемесячного представления
работодателями сведений и информации
в органы государственной службы занятости
населения Республики Дагестан

Форма

ИНФОРМАЦИЯ
о выполнении установленной квоты для приема на работу инвалидов
за _____ 20__ г.
(с нарастающим итогом)

Полное наименование юридического лица (с указанием организационно-правовой формы)/индивидуального предпринимате- ля/крестьянского (фермерского) хозяйства					
Адрес государственной регистрации (адрес постоянно действующего исполнительного органа)					
Адрес фактического местонахождения (почтовый адрес)					
Электронный адрес, контактный телефон, факс					
Форма собственности					
ОГРН, дата регистрации					
ИНН	КПП	ОКОНХ			
Основной вид экономической деятельности (по ОКВЭД)					
Среднесписочная численность работников					

Количество заквотированных рабочих мест для трудоустройства инвалидов на 201_ год		Численность работающих инвалидов (на дату пред- ставления отче- та)		Численность трудоустроенных инвалидов за отчетный период (с нарастающим итогом с начала года)				Численность инвалидов, которым отказано в трудоустрой- стве из числа		Числен- ность инва- лидов, уво- ленных по любым ос- нованиям в течение от- четного пе- риода
всего	в том числе специальных	всего	из них на специальных рабочих местах	всего	из них на специальных рабочие места	направленных органом службы занятости	самостоятельно обратившихся	направленных органом службы занятости	самостоятельно обратившихся	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.